

# 本人確認チェックシート

原稿を、話した本人と一緒に確かめるためのメモです。

原稿の題

原稿の版 第 版

確認した日

話した人(呼び名)

確認した人

## — 確認すること

| 項目                                                     | 確認した                     | メモ |
|--------------------------------------------------------|--------------------------|----|
| 書いてよい話か<br>書かないでほしい部分、話したけれど載せたくない部分はないか。              | <input type="checkbox"/> |    |
| 言葉の意味が変わっていないか<br>「」の中が話した言葉のままか。まとめた文が、本人の意図とずれていないか。 | <input type="checkbox"/> |    |
| 名前や年月に誤りがないか<br>人の名前、地名、年や日付。わからないものは「不明」のままでよい。       | <input type="checkbox"/> |    |
| 第三者の情報を含んでいないか<br>本人以外の人の名前や出来事。含む場合、伏せるか、その人に確認するか。   | <input type="checkbox"/> |    |
| 誰に見せる予定か<br>見せる相手を本人が知っていて、了承しているか。                    | <input type="checkbox"/> |    |
| 修正したい箇所はないか<br>直したいところは、2ページの修正メモに書く。                  | <input type="checkbox"/> |    |

## — 見せる相手

☐ 本人だけ ☐ 同居の家族 ☐ 親族 ☐ 本人が選んだ友人・知人 ☐ その他( )

このシートは、原稿づくりの確認を助けるためのメモです。記入しても、あらゆる利用について法的な許諾を得たことにはなりません。インターネットへの掲載や、出版・販売など別の使い方をする場合は、あらためて本人(と話に出てくる人)に確認してください。

— 修正メモ

| 箇所(ページ・行) | 修正の内容 | 直した                      |
|-----------|-------|--------------------------|
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |
|           |       | <input type="checkbox"/> |

— 直したあとの再確認

直した原稿は版を1つ進め、直したところをもう一度確認します。

| 版   | 確認した日 | 確認したこと・残っていること |
|-----|-------|----------------|
| 第 版 |       |                |
| 第 版 |       |                |
| 第 版 |       |                |

本人に確認できないときは、原稿を「本人未確認の下書き」として扱い、確認したように見せないでください。